

نام انبار: کد مرکز هزینه:
شماره سریال صورت جلسه: تاریخ تنظیم:/...../..... ۱۴.....
نام تیم ارزیاب (فنی/انبار):

جدول بررسی تخصصی اقلام (فوق دقیق)							
ردیف	شماره تگ انبارگردانی	کد کالا	شرح کالا	واحد	مقدار	نوع نقص (شکستگی /انقضا/فنی)	درصد تخمین خسارت
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

علت اصلی بروز خسارت (توسط سرپرست انبار تکمیل شود)

- چیدمان نامناسب و ریزش قفسه ☐
- شرایط محیطی نامناسب (دما/رطوبت/نور) ☐
- حمل و نقل غیر اصولی در داخل انبار ☐
- گذشتن تاریخ مصرف به دلیل عدم رعایت قانون FIFO ☐
- نقص فنی از زمان ورود (اشتباه در بازرسی ورود کالا) ☐

تصمیم هیئت نظارت

- فروش به عنوان ضایعات (Scrap): کالا از انبار خارج و به قیمت ضایعات فروخته شود. ☐
- بازسازی/تعمیر (Rework): کالا به بخش فنی ارسال شود (هزینه تعمیر برآورد شود). ☐
- تخفیف ویژه: کالا با قیمت کمتر از بهای تمام شده به فروش برسد. ☐
- معدوم سازی قطعی: کالا فاقد هرگونه ارزش است و باید امحاء شود. ☐

- امضاء سرپرست انبارگردانی:
- امضاء مدیر کنترل کیفیت (QC):
- امضاء مدیر مالی (جهت ثبت کاهش ارزش):
- امضاء مدیریت عامل (برای مبالغ بالاتر از سقف مجاز):

